

(公財)全国高等学校体育連盟
インターハイキャラクター等使用規程

(趣 旨)

第1条 この規程は、(公財)全国高等学校体育連盟（以下、「(公財)全国高体連」という。）が主催する体育大会である全国高等学校体育総合大会（以下、「インターハイ」という。）のキャラクター等（以下、総称して「インターハイキャラクター等」という。）の使用に関し、必要事項を定めるものとする。

(定 義)

第2条 この規程において「インターハイキャラクター等」とは、(公財)全国高体連が著作権を有している登録商標である第5185104号、第5185105号、第5718721号、第5718722号、第5718723号、第5718724号、第5731508号、これらを展開したもの、並びにインターハイの名称・愛称・スローガン・シンボルマーク、総合ポスターである。

(使用許可申請)

第3条 インターハイキャラクター等を使用しようとする者（以下、「使用申請者」という。）は、あらかじめインターハイキャラクター等使用許可申請書（様式1-1（有償用）又は様式1-2（無償用）に商品一覧表を添えて、(公財)全国高体連に提出し、その承認を得なければいけない。

- 2 使用申請者は、前項の申請書をもって、承認を受けた場合には本規程及びガイドラインを遵守する旨の誓約をしなければいけない。
- 3 前項の申請に要する費用は、使用申請者が負担するものとする。

(使用承認・不承認)

第4条 (公財)全国高体連会長は、前条の申請書を受理した場合は、使用の可否について審査し、その結果について承認・不承認通知書により使用申請者に通知する。承認の場合は別に定めるガイドライン等を交付するものとする。

- 2 (公財)全国高体連会長は、前項の規程により承認する場合において、条件を付することができる。
- 3 インターハイキャラクター等の使用が次の各号のいずれかに該当する場合には、(公財)全国高体連会長はこれを承認しない。
 - (1) (公財)全国高体連、インターハイおよびインターハイキャラクター等の尊厳を傷つけ、又は正しい理解の妨げとなるおそれがある場合
 - (2) 特定の政治、思想、宗教を支援し、または支援しているとの誤解を与えるお

それがある場合

- (3) 特定の個人または団体を支援しているような誤解を与えるおそれがある場合
- (4) 不当な利益を得るために利用されるおそれがある場合
- (5) (公財)全国高体連の事業または(公財)全国高体連が認めた関連事業を推進するうえで支障となるおそれがある場合
- (6) 法令や公序良俗に反するおそれがある場合
- (7) 本規程に従わないおそれがある場合
- (8) その他承認することが適当と認められない場合

(デザイン申請・承認)

第5条 前条第1項によりインターハイキャラクター等の使用の承認を受けた者(以下「使用者」という。)は、デザイン承認申請書(様式2)、デザインシート及びその試作品等を添えて(公財)全国高体連会長に提出し、その承認をあらかじめ受けなければならない。

- 2 インターハイキャラクター等のデザインは、前条第1項のガイドラインに沿ったものでなければならない。

(使用承認の取消等)

第6条 (公財)全国高体連会長は、使用者が次の各号のいずれかに該当する場合には、第4条の使用承認を取り消すことができる。

- (1) 使用者が第4条第2項の条件に違反した場合
 - (2) 第4条第3項各号のいずれかに該当することとなった場合
 - (3) 第5条第1項の承認を受けられない場合
 - (4) その他使用者が本規程で定める内容に違反した場合
- 2 (公財)全国高体連は、前項に規定する使用承認の取消しにより使用者が被った損害について、一切の責任を負わないものとする。

(使用料)

第7条 インターハイキャラクター等の使用料は、有償とする。

- 2 インターハイキャラクター等の使用料は、次の各号に掲げる使用の区分に応じ、当該各号に定める金額とする。
 - (1) 商品(販売目的として製造する商品(パッケージも含む。))及びそれに準ずるもの(以下、「商品等」という。)並びに商品等の広告(商品等の情報を広く宣伝するものをいい、商品等にインターハイキャラクター等を使用しているものに限る。)をいう。)に使用する場合
商品等の売上総額(消費税および地方消費税を含む。)に5パーセントを乗じて算出した金額

- (2) 景品（商品等の販売促進を目的とした製品（パッケージを含む。）及びそれに準ずるもの（以下「製品等」という。）並びに製品等の広告（製品等の情報を広く宣伝するものをいい、製品等にインターハイキャラクター等を使用しているものに限る。）をいう。）に使用する場合は、景品の制作費用総額（消費税および地方消費税を含む。）に5パーセントを乗じて算出した金額
- 3 (公財)全国高体連は、公益上の必要があると認める場合には、前項に規定する使用料を別途個別に協議のうえ使用料を減額することができる。
- 4 (公財)全国高体連と商品販売等の業務委託契約を結んだものの使用料は、2項の規程にかかわらず別途個別に協議の上定めるものとする。

(無償使用)

第8条 第7条の規程にかかわらず、(公財)全国高体連は、次の各号のいずれかに該当するときは、インターハイキャラクター等を無償で使用させることができる。

- (1) 国または地方公共団体が公共用に使用する場合
- (2) 公的団体等が公益的な活動のために使用する場合
- (3) 新聞、テレビ、雑誌等報道機関が報道目的で使用する場合
- (4) 旅行代理店及び公共交通機関が行う広告並びに出版社がその発行する雑誌において使用する場合、当該使用によりインターハイの広報の効果が期待できるとき
- (5) その他公益上無償とする必要があると認められる場合

(使用上の遵守事項)

第9条 使用者は、インターハイキャラクター等の使用にあたり、次にあげる事項を遵守しなければならない。

- (1) 承認された用途のみに使用し、他の用途には使用しないこと
- (2) 当該使用にかかる商品等の完成見本を(公財)全国高体連に提出し、商品等の販売開始前にその承認を受けなければならない。ただし、完成見本の提出が困難なものについては、その写真の提出をもって代えることができるものとする。
- (3) 電子データ等の紛失や破損等（以下「事故等」という。）が発生しないよう万全の配慮を行うこと。使用者の事故等により(公財)全国高体連または第三者等が損害を被った場合、使用者は損賠賠償責任を負うものとする。ただし、過失の場合はその限りではない。また、当該使用にかかる事故等に対し、(公財)全国高体連は一切の責任を負わないものとする。

(不争合意)

第10条 使用者は、直接または間接を問わず、インターハイキャラクター等の著作権、

商標登録出願ないしは商標権の有効性（以下、「著作権等」という。）について、（公財）全国高体連と争わないこととする。また、その存続に影響を及ぼす一切の行為ならびに手続きを行わないものとし、かつ、（公財）全国高体連と争う第三者を援助しない。

- 2 使用者は、著作権等に関する第三者との紛争解決について、（公財）全国高体連に協力する。
- 3 使用者は、第三者による著作権等の不正使用の事実を発見したときは、（公財）全国高体連にその旨通知する。

（使用料の納付）

- 第11条 使用者は、第7条により算出した使用料を（公財）全国高体連が指定する期日までに指定する口座に振り込まなければならない。この場合における振込手数料は、使用者の負担とする。
- 2 前項に規定する納入された使用料は、理由のいかんを問わず、これを還付しないものとする。

（承認事項の変更）

- 第12条 使用者が使用承認を得た内容を変更しようとする場合、あらかじめ変更承認申請書（様式第3-1（有償用）又は様式3-2（無償用））に必要書類を添えて、（公財）全国高体連に提出し、その承認を得なければいけない。
- 2 （公財）全国高体連は、前項に規定する申請書を受理した場合は、その内容を審査し、変更に対する承認の可否について変更承認・不承認通知書を交付するものとする。

（反社会的勢力の排除）

- 第13条 使用者は、次の各号の事項を確約する。
- (1) 自らが、暴力団、暴力団関係企業、総会屋若しくはこれらに準ずる者又はその構成（以下総称して「反社会的勢力」という）ではないこと。
 - (2) 自らの役員（業務執行役、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいう）が反社会的勢力ではないこと。
 - (3) 反社会的勢力に自己の名義を利用させ、申請または契約を締結するものでないこと。
 - (4) インターハイキャラクター等の使用、使用料の全額の支払いのいずれもが終了するまでの間に、自ら又は第三者を利用して、この契約に関して次の行為をしないこと。
 - ア 相手方に対する脅迫的な言動又は暴力を用いる行為
 - イ 偽計又は威力を用いて相手方の業務を妨害し、又は信用を毀損する行為
- 2 前項各号に違反した事実が判明した場合には、（公財）全国高体連はただちに第4条の

使用承認を取り消すことができる。

(権利譲渡の禁止)

第14条 使用者は、インターハイキャラクター等を使用する権利を第三者に譲渡し、又は転貸することができない。

(損失補償等の責任)

第15条 (公財)全国高体連は、インターハイキャラクター等の使用にかかる損失補償等の一切の責任を負わないものとする。

(その他)

第16条 本規程に定めるもののほか、インターハイキャラクター等の使用について必要な事項は別途定めるものとする。

附則 本規程は平成26年6月30日から施行する。

平成30年4月1日 一部改定

公益財団法人全国高等学校体育連盟 会長 殿

インターハイキャラクター等の使用について、下記のとおり申請します。
使用承認を受けた場合は、インターハイキャラクター等使用規程及びデザインガイドライン等を遵守することを誓約いたします。

年 月 日 代表者役職・氏名

印

郵便番号				
住所				
企業、団体等の名称				
担当者名	連絡先 (Tel)	FAX		
E-mail				

使用するデザイン (該当する項目をチェック、複数可) * 各デザインの詳細は別紙を参照ください	<input type="checkbox"/> 「高校総体」文字	<input type="checkbox"/> 「Inter High School Athletic Meeting」文字	
	<input type="checkbox"/> 「ウイニくん」文字	<input type="checkbox"/> ウイニくん画像	
	<input type="checkbox"/> ウイニくん画像(競技種目Ver)		
	競技名 :		
	<input type="checkbox"/> ロゴ(エンブレム)	<input type="checkbox"/> ロゴ(IH)	
	<input type="checkbox"/> 「インターハイ」文字	<input type="checkbox"/> ロゴ(インターハイ)	
	<input type="checkbox"/> ロゴ(Inter High)		
	<input type="checkbox"/> 大会名称(文字)	<input type="checkbox"/> 大会愛称(文字)	
	<input type="checkbox"/> 大会スローガン(文字・画像)	<input type="checkbox"/> 大会シンボルマーク(画像)	
	<input type="checkbox"/> 大会総合ポスター(画像)		
デザインの使用区分	<input type="checkbox"/> 商品	<input type="checkbox"/> 景品	<input type="checkbox"/> 広告
作成するもの・こと (内容・種類・商品名など)			
商品又は景品に有償で使用する場合、当該商品又は景品のための広告への使用有無	<input type="checkbox"/> 使用する	<input type="checkbox"/> 使用しない	
製作費及び広告媒体費総額(税込) (景品・広告の場合) ①	円		
使用料(①×5%)	円		
販売期間・使用期間	年 月 日		～ 年 月 日
販売先・販売代理店 (商品の場合)			
頒布先または広告等の実施先 (景品・広告の場合)			
その他			

(添付書類)

- ・キャラクター等の使用形態(デザインラフ案)及び企画内容がわかるもの
- ・商品一覧表(商品の場合)
- ・企業・団体等の概要書(パンフレット等で可)
- ・直近3年間の決算報告書等

※提出を受けた書類は返却できませんので、予めご了承ください。

公益財団法人全国高等学校体育連盟 会長 殿

インターハイキャラクター等の使用について、下記のとおり申請します。
 使用承認を受けた場合は、インターハイキャラクター等使用規程及びデザインガイドライン等を遵守することを誓約いたします。

年 月 日 代表者役職・氏名 _____ ㊞

郵便番号			
住所			
企業、団体等の名称			
担当者名	連絡先 (Tel)	FAX	
E-mail			

使用するデザイン (該当する項目をチェック、複数可) *インターハイ実行委員会の方は「 <input type="checkbox"/> 」にチェック インターハイ実行委員会以外の方は「 <input type="checkbox"/> 」にチェックをお願いします *各デザインの詳細は別紙を参照ください	<input type="checkbox"/> 「高校総体」文字 <input type="checkbox"/> 「ウイニくん」文字 <input type="checkbox"/> 「ウイニくん画像(競技種目Ver)」 競技名 : _____ <input type="checkbox"/> ロゴ(エンブレム) <input type="checkbox"/> 「インターハイ」文字 <input type="checkbox"/> ロゴ(Inter High) <input type="checkbox"/> 大会名称(文字) <input type="checkbox"/> 大会スローガン(文字・画像) <input type="checkbox"/> 大会総合ポスター(画像)	<input type="checkbox"/> 「Inter High School Athletic Meeting」文字 <input type="checkbox"/> ウイニくん画像 <input type="checkbox"/> ロゴ(IH) <input type="checkbox"/> ロゴ(インターハイ) <input type="checkbox"/> 大会愛称(文字) <input type="checkbox"/> 大会シンボルマーク(画像)
	使用目的 (内容など具体的な説明を記入) 例) 出場記念シャープペンに印刷するため	
媒体に掲載する場合、使用媒体 (WEBの場合はURLも記載、記載しきれない場合は別紙を添付)	名称: _____ 名称: _____ 名称: _____ 名称: _____ 名称: _____ 名称: _____ URL: _____	部数: _____ 部数: _____ 部数: _____ 部数: _____ 部数: _____ 部数: _____
使用方法 (使用媒体以外の使用方法について具体的な説明を記入) 例) 記念品として保護者やOB・OGに配布する		
使用期間	年 月 日 ~ 年 月 日	
その他		

(添付書類)
 ・キャラクター等の使用形態(デザインラフ案)及び企画内容がわかるもの
 ・企業・団体等の概要書(パンフレット等で可)

※提出を受けた書類は返却できませんので、予めご了承ください。

デザイン承認申請書

年 月 日

公益財団法人全国高等学校体育連盟
会 長 殿

住所	〒 -
企業・団体等の名称	
代表者	印
TEL 担当者 連絡先(TEL);	(FAX);
E-mail;	

使用方法	

※デザインシートを添付の上、申請して下さい。

※広告の場合、当該広告の原稿を添付して下さい。

.....
以下は、記載しないで下さい。

年 月 日

(申請者)

様

公益財団法人全国高等学校体育連盟
会長 岡田 正治 印

デザインを審査した結果を下記のとおり通知します。

審査結果	連絡事項等

公益財団法人全国高等学校体育連盟 会長 殿

インターハイキャラクター等の使用について、下記のとおり申請します。
 使用承認を受けた場合は、インターハイキャラクター等使用規程及びデザインガイドライン等を遵守することを誓約いたします。

年 月 日 代表者役職・氏名 _____ ㊞

郵便番号					
住所					
企業、団体等の名称					
担当者名		連絡先 (Tel)		FAX	
E-mail					

インターハイキャラクター等の使用について、下記のとおり申請します。

使用するデザイン (該当する項目をチェック、複数可)	<input type="checkbox"/> 「高校総体」	<input type="checkbox"/> 「Inter High School Athletic Meeting」
	<input type="checkbox"/> 「ウイニくん」	<input type="checkbox"/> ウイニくん画像
	<input type="checkbox"/> ウイニくん画像(競技種目Ver.)	
	競技名 :	
	<input type="checkbox"/> ロゴ(エンブレム)	<input type="checkbox"/> ロゴ(IH)
	<input type="checkbox"/> 「インターハイ」	<input type="checkbox"/> ロゴ(インターハイ)
	<input type="checkbox"/> ロゴ(Inter High)	
	<input type="checkbox"/> 大会名称	<input type="checkbox"/> 大会愛称
	<input type="checkbox"/> 大会スローガン	<input type="checkbox"/> 大会シンボルマーク
	<input type="checkbox"/> 大会総合ポスター	
デザインの使用区分	<input type="checkbox"/> 商品	<input type="checkbox"/> 景品 <input type="checkbox"/> 広告
作成するもの・こと (内容・種類・商品名など)		
既に承認を受けている承認番号		
変更内容		

(添付書類)
 ・変更内容がわかる書類等

※提出を受けた書類は返却できませんので、予めご了承ください。

インターハイキャラクター等使用承認申請書

公益財団法人全国高等学校体育連盟 会長 殿

インターハイキャラクター等の使用について、下記のとおり申請します。
 使用承認を受けた場合は、インターハイキャラクター等使用規程及びデザインガイドライン等を遵守することを誓約いたします。

年 月 日 代表者役職・氏名 _____ ㊞

郵便番号				
住所				
企業、団体等の名称				
担当者名		連絡先 (Tel)		FAX
E-mail				

インターハイキャラクター等の使用について、下記のとおり申請します。

使用するデザイン (該当する項目をチェック、複数可)	<input type="checkbox"/> 「ウイニくん」 <input type="checkbox"/> ウイニくん画像(競技種目Ver.) 競技名： <input type="checkbox"/> ロゴ(エンブレム) <input type="checkbox"/> 「インターハイ」 <input type="checkbox"/> ロゴ(Inter High)	<input type="checkbox"/> ウイニくん画像 <input type="checkbox"/> ロゴ(IH) <input type="checkbox"/> ロゴ(インターハイ)
	使用目的 (内容など具体的な説明を記入)	
既に承認を受けている承認番号		
変更内容		

(添付書類)
 ・変更内容がわかる書類等

※提出を受けた書類は返却できませんので、予めご了承ください。

様式4
NO /

平成〇〇年度 総体 高体連マーク及びインターハイキャラクター等使用 ロイヤリティ計算報告書

平成 年 月 日

所在地
企業名
代表者名
担当者名
TEL

印

販売期間
20◆◆年 月 日 ~ 20◇◇年 月 日

1	品番	商品名	販売価格(税込)	販売数量	売上金額(税込)
2					¥ -
3					¥ -
4					¥ -
5					¥ -
6					¥ -
7					¥ -
8					¥ -
9					¥ -
10					¥ -
11					¥ -
12					¥ -
13					¥ -
14					¥ -
15					¥ -
16					¥ -
17					¥ -
18					¥ -
19					¥ -
20					¥ -
	小 計 ①				¥ -
	別紙計(20品目以上ある場合) ②				
	総 合 計 ③(①+②)				¥ -

ロイヤリティ率 ④	5%
-----------	----

高体連処理欄	
確認	請求

ロイヤリティ額 ⑤(③×④)	¥ -
----------------	-----